



## ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА РОЗПОРЯДЖЕННЯ

міського голови

20.01.2020

№ 3р

Про оприлюднення інформації  
щодо діяльності комунальних  
підприємств територіальної  
громади м. Херсона

Беручи до уваги численні звернення громадських організацій та мешканців міста стосовно оприлюднення інформації про діяльність підприємств комунальної форми власності територіальної громади міста Херсона, відповідно до вимог частини восьмої статті 78 Господарського кодексу України, керуючись Законом України "Про доступ до публічної інформації", Законом України "Про відкритість використання публічних коштів", пунктами 19, 20 статті 42, частиною восьмою статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні":

1. Департаментам (управлінням), що здійснюють координацію діяльності комунальних підприємств територіальної громади м. Херсона, забезпечувати контроль за оприлюдненням ними інформації про їх діяльність, яка підлягає обов'язковому розміщенню на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів, відповідно до Переліку, визначеному в додатку до цього розпорядження.

2. Комунальним підприємствам:

2.1. Визначити наказом директора відповідальну особу за оприлюднення інформації про діяльність підприємства комунальної форми власності територіальної громади міста Херсона на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів та на вебсайті підприємства (у разі наявності).

2.2. Надати інформацію про діяльність підприємства комунальної форми власності територіальної громади міста Херсона до відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради не пізніше ніж через 20 робочих днів з дня набрання чинності даного розпорядження, в подальшому оновлену інформацію надавати не пізніше ніж через 10 робочих днів з моменту її створення.

2.3. Надавати річну фінансову звітність разом з аудиторським висновком щодо неї, якщо аудит проводився відповідно до вимоги закону або за рішенням наглядової ради комунального підприємства (у разі її утворення) або суб'єкта

управління об'єктами комунальної власності, що здійснює функції з управління підприємством, до відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради до 30 квітня року, що настає за звітним періодом.

3. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради:

3.1. Забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність підприємств комунальної форми власності територіальної громади міста Херсона на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів ([www.city.kherson.ua](http://www.city.kherson.ua)) у розділі "Комунальні підприємства" не пізніше одного робочого дня після її надходження.

3.2. Розмістити дане розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Відповідальність за оприлюднення та достовірність інформації, визначеної в додатку до цього розпорядження, несе керівник комунального підприємства відповідно до законів України та умов укладеного з ним контракту.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова

Володимир МИКОЛАЄНКО

Додаток  
до розпорядження  
20.01.2020 № 3р

#### Перелік

інформації про діяльність підприємств комунальної форми власності територіальної громади міста Херсона, яка підлягає обов'язковому розміщенню на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів

1. Цілі діяльності комунального унітарного підприємства.
2. Квартальна, річна фінансова звітність комунального підприємства за останні три роки, включаючи (за наявності) видатки на виконання некомерційних цілей державної політики та джерела їх фінансування.
3. Аудиторські висновки щодо річної фінансової звітності комунального підприємства за останні три роки, якщо аудит проводився відповідно до вимоги закону або за рішенням наглядової ради комунального підприємства (у разі її утворення) або суб'єкта управління об'єктами комунальної власності, що здійснює функції з управління підприємством.

4. Статут комунального підприємства у чинній редакції, а також у редакціях, що діяли раніше.

5. Біографічна довідка (включаючи професійну характеристику) керівника комунального підприємства (з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних).

6. Біографічні довідки (включаючи професійні характеристики) членів наглядової ради (у разі її утворення) комунального підприємства (з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних), принципи їх добору, їхнє членство у наглядових радах інших суб'єктів господарювання, а також визначення незалежних членів наглядової ради комунального підприємства.

7. Річні звіти керівника та наглядової ради (у разі її утворення) комунального підприємства.

8. Структура, принципи формування і розмір винагороди керівника та членів наглядової ради комунального підприємства, включаючи компенсаційні пакети і додаткові блага, які вони отримують (або на отримання яких мають право) під час виконання посадових обов'язків, а також у зв'язку зі звільненням.

9. Рішення суб'єкта управління об'єктами комунальної власності щодо комунального підприємства.

10. Опис істотних передбачуваних факторів ризику, що можуть вплинути на операції та результати діяльності комунального підприємства, та заходи щодо управління такими ризиками.

11. Відомості про договори, учасником яких є комунальне підприємство, інформація про які підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України "Про відкритість використання публічних коштів".

12. Інформація про операції та зобов'язання комунального підприємства з державним та/або місцевим бюджетом, державними та/або місцевими установами, підприємствами та організаціями, включаючи договірні зобов'язання комунального підприємства (фінансові та нефінансові), що виникають у результаті державно-приватного партнерства.

Перший заступник  
міського голови

Ігор КОЗАКОВ