

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради
Черевко Сергій Миколайович**



Приймальня

Прокоф'єва Світлана Валеріївна

Адреса: к. 309

Телефон: 22-30-83 26-41-46

Графік прийому: 2, 4-й вівторок з 15.00

Функціональні повноваження

- Забезпечує виконання повноважень органів місцевого самоврядування, сприяє реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, охорони праці, займається питаннями освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, молодіжної політики.
- У межах власних функціональних повноважень спрямовує, координує та контролює роботу:
 - управління соціальної політики;
 - управління освіти;
 - управління культури;
 - управління охорони здоров'я;
 - управління фізичної культури і спорту;
 - центру соціальних служб для молоді.
- Організовує роботу щодо прийняття та виконання міських програм з питань соціального захисту населення, зайнятості населення та охорони праці, освітніх програм, програм у сферах культури, охорони здоров'я, фізичної культури та спорту.

- Забезпечує взаємодію управління соціальної політики та районних управлінь праці та соціального захисту населення.
- Здійснює контроль та координує роботу щодо вирішення питань про падання пільг громадянам, надання матеріальної допомоги до свят та пам'ятних дат окремим категоріям громадян та малозабезпеченим верствам населення
- Контролює організації лікувально-профілактичної допомоги населенню міста, підвищення культури та якості медичної допомоги громадянам, подає пропозиції про забезпечення у межах повноважень встановлених пільг, пов'язаних з охороною материнства і дитинства, поліпшення умов життя багатодітних сімей.
- Координує роботу з питань додержання трудового законодавства.
- Контролює стан погашення заборгованості із заробітної плати в місті.
- Координує роботу щодо забезпечення належного рівня дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти, контролює організацію навчально-методичного та інформаційного забезпечення закладів освіти.
- Розробляє прогнози розвитку мережі державних закладів охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, фізкультури і спорту, виходячи з нормативів забезпеченості населення цими закладами.
- Координує роботу закладів культури, фізкультури і спорту, оздоровчих закладів, які належать територіальній громаді, молодіжних, підліткових закладів, здійснює контроль за їх матеріально-технічним та фінансовим станом.
- Координує роботу по охороні та використанню пам'яток історії та культури.
- Організовує реалізацію в місті законів України стосовно національно-культурних та мовних прав громадян, підтримку народної творчості, художньої самодіяльності, національно-культурних традицій.
- Забезпечує взаємодію з політичними партіями, громадськими та релігійними організаціями, об'єднаннями громадян.
- Організовує контроль за санітарним станом навколишнього середовища, додержанням правил санітарної охорони па території міста, здійснює заходи щодо запобігання інфекційним захворюванням, координує роботу санітарно-епідеміологічної служби міста.
- Сприяє роботі Департаменту по виконанню покарань.
- Організовує проведення загальноміських, громадсько-політичних, культурних, спортивно-масових заходів.
- Взаємодіє і сприяє у виконанні наданих повноважень Зеленівській селищній раді.