

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради
Толокнов Анатолій Петрович**



Приймальня

Феш Яна Анатоліївна

Адреса: к. 107

Телефон: 22-30-38

Графік прийому: 2-й, 4-й вівторок з 15.00

Функціональні повноваження

- Організовує роботу об'єктів житлово-комунального господарства, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, забезпечує їх належне утримання та ефективну експлуатацію, необхідний рівень та якість послуг населенню.
- Контролює питання забезпечення соціально-культурних закладів комунальної власності міста, населення міста електроенергією, газом та іншими енергоносіями, питання водозабезпечення, відводу та очищення стічних вод, забезпечення контролю за якістю питної води.
- Координує питання збору, транспортування, утилізації, знезараження побутових відходів, знезараження та поховання трупів тварин.
- Координує роботу підприємств, організацій та служб міського господарства.
- Координує взаємодію відомчих об'єктів житлово-комунального господарства з питань рівня та якості послуг населенню.
- Координує роботу по благоустрою міста із залученням для цього Головним управлінням з питань забезпечення життєдіяльності м. Херсона та управлінням житлового господарства виконкому коштів, трудових та матеріально-технічних ресурсів підприємств, організацій, інших закладів незалежно від форм власності, населення міста; координує роботу по організації озеленення, охорони зелених насаджень та водойм, створенню міст відпочинку населення.
- Забезпечує внесення пропозицій та контролює роботу по реконструкції та капітальному ремонту комунальних мереж, житла, доріг.
- Забезпечує своєчасність розрахунків за отримані теплоносії підприємств комунальної власності.
- Координує діяльність у галузі екології, визначає основні напрямки та завдання розвитку, направлено на охорону навколишнього природного середовища,

раціонального використання природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки життєдіяльності

- Координує роботу автопарковок, автостоянок.
- Координує та контролює роботу:
 - головного управління з питань життєдіяльності міста;
 - управління житлового господарства;
 - управління екології пі природних ресурсів;
 - відділу по наданню населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг.
- Взаємодіє і сприяє у виконанні наданих повноважень Наддніпрянській селищній раді.